



1352-19.18/923

Villavicencio, mayo 02 de 2022

Arquitecta

**ANDREA YALENA ATEHORTUA**

Curadora Urbana Primera de Villavicencio

Avenida 40 # 20-42, barrio Teusacá

Tel-322-300-7000

Email: contacto@curaduria1villavicencio.com

**Ref:** Requisitos para remisión expedientes de licencias urbanísticas.

Reciba un cordial Saludo

Con el fin de facilitar el envío de expediente de licencias urbanísticas que la curaduría debe remite a la Secretaría de Planeación en cumplimiento al Decreto 1077 de 2015, se requiere que a partir del mes de mayo dichas entregas se realicen teniendo en cuenta los siguientes parámetros:

- 1- Dar Cumplimiento a la ley 594 de 2000 y a la guía práctica para la gestión documental (documento adjunto). Dar especial atención a la foliación de los documentos y no exceder de 200 folios por carpeta.
- 2- Verificar el contenido de los expedientes de licencias con el personal de la Dirección de Ordenamiento Territorial antes de radicar.
- 3- Realizar un envío por mes (último día hábil de cada mes).
- 4- Los expedientes de licencias deben ser entregados en carpetas dentro de cajas de archivo inactivo #12.
- 5- Digital del formato único de inventario documental de la curaduría. (CD o drive).
- 6- Adjuntar el Archivo digital de las licencias y planos. (cd o planos).
- 7- El recibido de los documentos se realiza en la recepción de la Secretaría de Planeación.

Sin otro particular y prestos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

**JEHAN ALEJANDRO SERRANO REINA**

**Director de Ordenamiento Territorial**

Secretaría de Planeación Municipal

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
VºBº:	No Aplica	
Reviso:	No Aplica	
Elaboro: FANNY LAMPREA	Contratista DOT	

**ARTICULO 5° – SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES:** Los documentos que se generan durante el desarrollo de la función pública de expedición de licencias urbanísticas, actos administrativos de su competencia y otras actuaciones relacionadas con la expedición de las licencias, se clasificarán en series y subseries documentales, así:

<b>SERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>
<b>AUTORIZACIONES URBANISTICAS</b>	Autorizaciones ajuste de cotas de áreas
	Autorizaciones aprobación de planos de propiedad horizontal
	Autorizaciones para el movimiento de tierras
	Autorizaciones de piscinas
	Autorizaciones de modificación de planos urbanísticos, de legalización y demás planos que aprobaron desarrollos o asentamientos
	Autorizaciones de bienes destinados a uso publico o con vocación de uso publico
	Autorizaciones de revision independiente de los diseños estructurales
<b>CONCEPTOS URBANISTICOS</b>	Conceptos de norma urbanistica
	Conceptos de uso de suelos
<b>INFORMES</b>	Informes a entes de control
<b>LEGALILZACIONES URBANISTICAS</b>	
<b>LICENCIAS URBANISTICAS</b>	
<b>RECONOCIMIENTOS DE LA EXISTENCIA DE EDIFICACIONES</b>	